|  |
| --- |
| **采购项目编号：**N5117022022000010 |

**采购项目名称：：**通川区“8.13”暴雨Ⅱ级响应地质灾害排危除险工程项目（二次）

**资格预审文件**

**中国·四川（达州）**

**采购代理机构和采购人共同编制**

**2022年9月**

目 录

[第一章 资格预审公告 2](#_Toc60399671)

[第二章 资格预审供应商须知 7](#_Toc60399672)

[一、资格预审供应商须知前附表 7](#_Toc60399673)

[二、总 则 11](#_Toc60399674)

[三、资格预审文件 13](#_Toc60399675)

[四、资格预审申请文件的编制 14](#_Toc60399676)

[五、资格预审申请文件的审查 15](#_Toc60399677)

[六、资格预审结果 16](#_Toc60399678)

[七、资格预审纪律要求 16](#_Toc60399679)

[八、询问、质疑和投诉 17](#_Toc60399680)

[九、其 他 17](#_Toc60399681)

第三章 供应商资格资质性及其他类似效力要求与应提供的相关证明材料…………………18

[第四章 资格预审申请文件格式……………………………………………………………………21](#_Toc60399690) 一、法定代表人（负责人）授权书（格式）………………………………………………………

[二、承诺函（实质性要求）…………………](#_Toc60399691)………………………………………………………

三、供应商资格资质性及其他类似效力要求与应提供的相关证明材料………………………

[四、法律、行政法规规定的其他条件（如有） 27](#_Toc60399692)

[五、中小企业声明函（专门面向中小企业项目适用） 29](#_Toc60399693)

[六、残疾人福利性单位声明函（专门面向中小企业项目适用） 30](#_Toc60399694)

[七、监狱企业的证明文件（非专门面向中小企业项目适用） 31](#_Toc60399695)

八、供应商基本情况表…………………………………………………………………………

九、供应商认为需要提供的其他文件和资料…………………………………………………

[第五章 项目概况 34](#_Toc60399696)

[第六章 资格审查办法 3](#_Toc60399682)5

[一、总 则 3](#_Toc60399683)5

[二、资格审查程序 36](#_Toc60399684)

[三、资格预审审查标准 3](#_Toc60399685)6

[四、资格预审申请文件的澄清 3](#_Toc60399686)6

[五、出具资格预审评审报告 3](#_Toc60399687)6

[六、随机抽取供应商………………………………………………………………………](#_Toc60399689)……37

# 资格预审公告

达州市政府采购中心(代理机构)受达州市通川区自然资源局(采购人)委托，拟对通川区“8.13”暴雨Ⅱ级响应地质灾害排危除险工程项目（二次）采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请符合本次采购项目资格预审要求的供应商参与资格预审活动。通过资格审查并经随机抽取进入磋商等评审环节的供应商，可参加后续采购活动。

一、采购项目基本情况

1、项目编号：

（1）采购项目编号：以系统自动生成为准（详见采购公告）

（2）项目受理编号：DSZCT(GC)〔2022〕4号

2、采购项目名称：通川区“8.13”暴雨Ⅱ级响应地质灾害排危除险工程项目（二次）

二、资金情况

1、资金来源：财政性资金。

2、预算金额：3640785元

三、采购概况

自2021年8月8日发生强降雨天气过程以来,尤其是“8月13日”大暴雨导致通川区境内发生多起地质灾害，其中滑坡9处、崩塌3处，直接威胁房屋268间．威胁101户、1299人的生命财产安全。现进行地质灾害排危除险处理（具体内容详见工程量清单）。

四、资格预审公告

本次资格预审公告在四川政府采购网[（www.ccgp-sichuan.gov.cn](http://www.ccgp-sichuan.gov.cn/)）和达州市公共资源交易服务网（www.dzggzy.cn）发布，资格预审公告的公告期限为次日起5个工作日。

五、供应商资格要求：

**（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定：**

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、法律、行政法规规定的其他条件。

7.投标人：落实政府采购政策需满足的资格要求根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本项目属于专门面向中小企业采购的项目。所属行业为：建筑业

**（二）采购人根据采购项目提出的特殊条件：**

1、具有地质灾害治理工程施工甲级资质；

2、具备有效的《安全生产许可证》；

3、项目经理：具有二级及以上注册建造师资格(水利水电专业) 且具有有效的安全生产考核B证，同时具有水文地质或工程地质或环境地质等相关专业中级及以上职称。

4、技术负责人：具备水文地质或工程地质或环境地质或水工环地质专业中级及以上职称证。

**（三）按照规定获取了资格预审文件。**

备注：1、供应商在参加政府采购活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年政府采购合同履约过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚（处理）的，本项目不认定其具有良好的商业信誉。

2、重大违法记录中的较大数额罚款的具体金额标准：采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准有明文规定的，以采购项目所属行业行政主管部门规定的较大数额罚款金额标准为准；采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准未明文规定的，应当以四川省人民政府规定的行政处罚罚款听证标准金额为准（在经营活动中的违法行为处以罚款或者没收财产5万元以上）；省外较大数额的标准应以作出行政处罚地域的政府规定为准。

六、禁止参加本次采购活动的供应商

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，采购人在递交资格预审申请文件截止日将通过“信用中国”网站[（www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn/)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn/)）、“中国执行信息公开”网站（<http://zxgk.court.gov.cn>）、“国家税务总局”网站（<http://www.chinatax.gov.cn>）等渠道等渠道查询供应商的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动（以联合体形式参加本项目资格预审，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录）。

七、资格预审文件获取时间

2022**年**9**月**20**日至** 2022**年**9**月**26**日（北京时间）**；

八、资格预审文件获取方式：

供应商登录达州市公共资源交易服务网（www.dzggzy.cn）“用户注册登录”入口，使用CA数字证书登录，获取和下载资格预审文件。

网上下载资格预审文件成功后，供应商凭下载成功后的截图（截图上应显示下载成功供应商名称、分包编号、下载成功时间），作为参加政府采购项目的依据（预审资格不能转让）。

递交资格预审申请文件的供应商名称应与获取资格预审文件的供应商名称一致，资格预审申请文件上的采购项目编号、包号（如有分包）应与登录公共资源交易服务网下载的采购项目编号、包号（如有分包）一致。不一致的其递交的响应文件将被作为无效响应处理（按照采购文件相关规定可以澄清的情况除外）。

1. 递交资格预审申请文件的方式、截止时间

（一）资格预审申请文件递交方式：供应商必须在递交资格预审申请文件截止时间前，登录达州市公共资源交易服务网（www. dzggzy.cn）,将资格预审申请文件的WORD文档通过“资格预审申请文件提交”模块上传到系统中并采用数字证书对资格预审申请文件进行签名（加签供应商机构数字证书）。未成功向系统上传资格预审申请文件的，视为撤回资格预审申请文件。本次采购不接受其他方式递交的资格预审申请文件。

（二）递交资格预审申请文件截止时间：2022**年**9**月**27**日9时30分（北京时间）**

资格预审申请文件必须在递交资格预审申请文件截止时间前上传，系统将在递交资格预审申请文件截止时间关闭上传功能。

十、资格预审时间及资格预审地点

资格预审时间：递交资格预审申请文件截止时间后。

资格预审地点：达州市政府采购中心（达州市马踏洞新区龙马大道与鱼泉路交叉路口处新政务服务大楼B区）

十一、本次资格预审采用全程电子化采购方式，在递交资格预审申请文件截止时间前所有供应商名称、地址、联系方式等有效信息均被电子交易系统全部自动屏蔽，任何单位无法获取。

本次递交资格预审申请文件截止时间前，应由采购单位按相关法律政策规定书面通知供应商的事项（含澄清、修改、更正等），采购单位均在四川政府采购网站和达州市公共资源交易服务网上以公告形式发布，同时通过达州市公共资源交易服务平台自动提示已获取磋商文件的潜在供应商。供应商若未能关注并及时在上述网站获取相关信息，将自行承担对其不利的后果。

供应商的CA证书是供应商参加采购活动进行系统操作的唯一身份认证，使用CA证书登录电子化交易平台进行的一切操作和资料传递均代表供应商真实意思表示，其真实性、有效性、合法性由供应商负责。

十二、联系方式

**采 购 人：**达州市通川区自然资源局

地 址：达州市北外镇张家坝社区青杠娅路38号

联 系 人：王先生

联系电话：0818-2391018

**采购代理机构：**达州市政府采购中心

地 址：达州市马踏洞新区龙马大道与鱼泉路交叉口处新政务服务大楼B区

邮 编：635002

联 系 人：柏女士

电 话：0818-3333699

**达州市公共资源服务平台技术服务：**

联系方式：0818-3131833

**CA证书的办理、运维服务：**

联系方式：0818-2538266

# 资格预审供应商须知

## 一、资格预审供应商须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **说明和要求** |
| 1 | 采购预算 | 本项目采购预算：¥3640785元，大写：叁佰陆拾肆万零柒佰捌拾伍元整。 |
| 最高限价 | 本项目最高限价：¥3640785元，大写：叁佰陆拾肆万零柒佰捌拾伍元整。  最高限价应在采购预算额度内，超过最高限价的报价为无效响应。 |
| 2 | 是否专门面向中小企业采购 | 🗹是 🞎否 |
| 3 | 是否接受联合体响应 | □是 🗹否 |
| 4 | 资格预审合格的供应商在评审阶段资格发生变化 | 资格预审合格的供应商在评审阶段资格发生变化的，供应商应书面通知采购人和采购代理机构，并按本资格预审文件要求另行提供资格预审申请文件，采购人审查后，若不能满足本项目资格要求的，其申请文件作无效处理。 |
| 5 | 抽取时间、方式及家数 | 抽取时间：资格预审工作结束后。  抽取方式：线上随机抽取。  抽取家数：本项目抽取 8 家（通过资格审查的供应商≤8家，同时≥3家的，则全部邀请参与采购活动）抽取结果由达州市公共资源交易服务平台自动推送到供应商业务端，同时以手机短信方式告知（供应商报名时应预留畅通的授权代表手机号码），以达州市公共资源交易服务平台自动推送的时间及内容为准。请供应商及时登录达州市公共资源交易服务平台查看抽取结果。 |
| 6 | 供应商询问/  质疑 | 供应商对资格预审文件资质要求的询问/质疑，由采购人负责答复。  质疑方式：书面质疑  质疑方式：书面质疑  联系人：王先生  联系电话：0818-2391018  地址：达州市北外镇张家坝社区青杠娅路38号  邮编：邮编：  注：（1）根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院第658号）、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）的相关规定，供应商质疑不得超出资格预审文件、资格预审结果的范围。  （2）供应商针对同一采购程序环节的质疑须在法定质疑期内一次性提出。 |
| 7 | 供应商投诉 | 投诉受理单位：本项目同级财政部门，即达州市通川区财政局  投诉方式：书面投诉  联系人：采管科  联系电话：0818-5909925  联系地址：达州市通川区柴市街80号。  注：根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院第658号）、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）的相关规定，供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。 |
| 8 | 政采贷融资 | 为缓解供应商融资难的问题，中标（成交）供应商可通过四川政府采购网和达州市公共资源交易服务网，自行选择金融机构以政府采购合同进行融资贷款。 |
| 9 | 不得参加本次采购活动的前期参与供应商名单 |  |
| 10 | 其他 | 1.本项目实行电子化政府采购，供应商须按照本文件第五章资格预审资格预审申请文件格式编制，编制完成后登录达州市公共资源交易服务网（www. dzggzy.cn）,将经资格预审申请文件的WORD文档通过“资格预审申请文件提交”模块上传到系统中。  2.在资格预过程中，要求澄清和解释的内容，通过达州市公共资源交易服务平台发出，供应商须使用本单位的CA数字证书在60分钟内进行回复，回复内容使用CA数字证书进行签章。  3.资格预审过程如出现下列原因，导致交易平台相关系统无法正常运行，或者无法保证采购过程的公平、公正和信息安全时，监督人员和采购代理机构采取应急措施：  （1）系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；  （2）系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；  （3）系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；  （4）病毒发作或受到外来病毒的攻击；  （5）突发停电、网络中断等导致不能正常开、评审活动的；  （6）其他无法保证采购过程公平、公正和信息安全的情形。  出现上述情况时，应暂停资格预审，并对原有资料及信息作出妥善保密处理，待交易平台恢复正常运行后继续开展。 |
| 11 | 特别提示 | 1、供应商应授权专人负责，以便及时处理项目资格预审过程中可能出现的异常情况，和需要澄清、说明或者更正内容回复。否则，后果由供应商承担。  2、供应商应正确使用电子响应文件制作工具；认真阅读《政府采购在线资格预审操作指南》，如有疑问，请联系0818-3131833，提供必要的技术咨询。  3、为顺利实现资格预审远程在线交流，建议供应商配置：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA锁、音视频设备、IE浏览器（版本为IE10以上）等。因供应商自身软硬件配备不齐全发生故障等问题导致在线交流过程中出现不稳定或中断等情况的，由供应商承担一切后果。 |
| 12 | 获取、下载磋商文件和递交磋商响应文件。 | 1. 通过达州市公共资源交易服务平台随机抽取参加磋商的供应商，在达州市公共资源交易服务平台自动推送抽取结果到供应商业务端后次日起五个工作日内，登录达州市公共资源交易服务网（www.dzggzy.cn）“用户注册登录”入口，使用CA数字证书登录，获取和下载磋商文件。 2. 本次竞争性磋商采购提交首次响应文件截止时间前，应由采购单位按相关法律政策规定书面通知供应商的事项（含澄清、修改、更正等），采购单位均通过达州市公共资源交易服务平台自动推送到供应商业务端。供应商若未能关注并及时在上述网站获取相关信息，将自行承担对其不利的后果。 3. 通过达州市公共资源交易服务平台随机抽取参加磋商的供应商，按磋商文件要求递交磋商响应文件。   未通过达州市公共资源交易服务平台随机抽取参加磋商的供应商，递交的磋商响应文件拒绝接收。 |
| 13 | 原件原色电子件的含义 | 对相关证明材料的原件进行彩色扫描或拍照后（供应商承诺函原件、授权书原件、相关截图证明材料除外，直接上传），生成电子件（彩色扫描或照片）作为响应文件中的组成部分签署电子章后，上传到响应文件中，禁止复印件扫描或拍照。 |
| 14 | 特别提示 | 1、供应商应授权专人负责，以便及时处理项目开评标过程中可能出现的异常情况，和需要澄清、说明或者更正内容回复。否则，后果由供应商承担。  2、供应商应正确使用响应文件制作工具（达州版）；认真阅读《政府采购在线开标操作指南》，如有疑问，请联系0818-3131833，提供必要的技术咨询。  3、为顺利实现开评标的远程在线交流，建议供应商配置：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA锁、音视频设备、IE浏览器（版本为IE10以上）等。因供应商自身软硬件配备不齐全发生故障等问题导致在线交流过程中出现不稳定或中断等情况的，由供应商承担一切后果。 |

## 二、总 则

**1.适用范围**

1.1本资格预审文件仅适用于本次资格预审所叙述的工程采购。

1.2本资格预审文件的解释权归采购人和采购代理机构所有。

**2.采购主体**

2.1本次采购项目的采购人是达州市通川区自然资源局。

2.2本次采购项目的采购代理机构是达州市政府采购中心。

**3.合格的供应商应具备下列条件（实质性要求）**

3.1具备法律法规和本资格预审文件规定的资格条件；

3.2不属于禁止参加本项目政府采购活动的供应商。

**4.资格预审费用**

供应商准备和参加本次资格预审所发生的费用由资格预审供应商自行承担。

**5.充分、公平竞争保障措施（实质性要求）**

5.1利害关系供应商处理：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的政府采购活动，否则，其资格预审申请文件作为无效处理。利害关系授权代表处理：两家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其授权代表，否则，其资格预审申请文件作为无效处理。

5.2前期参与供应商处理。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

□本项目属于6.4规定的供应商是： 。

🗹本项目无6.4所述情形。

5.3供应商实际控制人或者中高级管理人员，同时是本项目采购代理机构工作人员，不得参与本项目政府采购活动。

5.4同一母公司的两家以上的子公司只能组成联合体参加本项目同一合同项下的采购活动，不得以不同供应商身份同时参加本项目同一合同项下的采购活动。

5.5供应商与采购代理机构存在关联关系，或者是采购代理机构的母公司或子公司，不得参加本项目政府采购活动。

5.6回避。政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的， 应当回避：

（1）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

（2）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

（3）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

（4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（5）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

本项目政府采购活动中需要依法回避的采购人员是指采购人内部负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购项目的负责人，以及采购代理机构负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购活动的负责人。本项目政府采购活动中需要依法回避的相关人员是指资格预审评审小组成员。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

**6.联合体参加资格预审（允许联合体参加的项目适用）**

6.1两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加资格预审。供应商以联合体形式参加采购活动的，联合体各方均应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款中规定的供应商资格条件；按照联合体分工承担相同工作的，还应同时满足资格预审文件规定的特殊资格条件；按照联合体分工承担不同工作的，则不需同时具备资格预审文件规定的特殊资格条件。

6.2联合体各方之间应当签订共同参加预审协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合体协议连同资格预审申请文件一并提交采购人、采购代理机构。联合体各方签订联合联体协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中，也不得组成新的联合体参加同一项目采购活动。

6.3联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

6.4联合体应当确定其中一个单位为采购活动的全权代表，负责参加采购活动的一切事务，并承担采购活动及履约中应承担的全部责任与义务。

6.5联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

## 三、资格预审文件

**7．资格预审文件的构成**

7.1本次资格预审文件包括资格预审公告、资格预审供应商须知、资格审查办法、资格预审申请文件格式、项目概况等。

7.2资格预审文件是供应商准备申请文件和参加资格预审的依据，同时也是资格预审的重要依据。

7.3供应商应认真阅读和充分理解资格预审文件中所有的事项、格式条款要求。供应商应详细阅读资格预审文件的全部内容，按照资格预审文件的要求提供申请文件，并保证所提供的全部资料的真实性和有效性，一经发现有虚假行为的，将取消其参加资格预审或后续采购活动的资格，并承担相应的法律责任。

**8.资格预审文件的澄清和修改**

8.1在递交申请文件截止时间前，采购人、采购代理机构可以对资格预审文件进行澄清或者修改。

8.2采购代理机构对已发出的资格预审文件进行澄清或者修改，在四川政府采购网和达州市公共资源交易服务网发布澄清公告，公告内容不一致则以四川政府采购网为准。供应商应随时关注项目进度，不按本要求在规定的时间和网址查看澄清公告所造成的各种后果，由供应商自行负责。

8.3澄清或者修改的内容可能影响资格预审申请文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在提交资格预审申请文件截止时间至少3日前，不足3日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交资格预审申请文件的截止时间。

## 四、资格预审申请文件的编制

**9.申请文件的语言（实质性要求）**

9.1供应商提交的申请文件以及供应商与采购人、采购代理机构就有关资格预审的所有来往书面文件均须使用中文。申请文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，供应商的申请文件将作为无效处理。（说明：供应商的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照除外。）

9.2翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的申请文件将作为无效处理。

**10.申请文件格式**

10.1供应商应执行资格预审文件的规定要求。

10.2对于没有格式要求的资格预审文件由供应商自行编写。

**11.申请文件的编制和签署**

11.1申请文件全部采用电子文档(word或PDF格式文件)。资格预审文件“申请文件格式”中规定的需要供应商签章的内容，供应商应当签章，

存在个别地方（不超过2个）没有法定代表人（负责人）签章，应有有效授权代表签章。

11.2供应商应于资格预审申请文件截止时间前，登录达州市公共资源交易服务平台将符合本条第一款要求的电子申请文件上传到达州市公共资源交易服务平台电子化系统。

11.3电子申请文件应根据资格预审文件的要求制作，签署和内容应完整。

11.4供应商提交的电子申请文件不符合本条第一款要求或无法读取导入，其申请文件视为无效。

**12.申请文件的递交**

12.1供应商必须在提交资格预审申请文件截止时间前，登录达州市公共资源交易服务网（www. dzggzy.cn）,将资格预审申请文件的WORD文档通过“资格预审申请文件提交”模块上传到系统中并采用数字证书对资格预审申请文件进行签名（加签供应商机构数字证书）。未成功向系统上传资格预审申请文件的，视为撤回资格预审申请文件。

12.2本次资格预审不接受其他方式递交的资格预审申请文件。

**13.申请文件的修改和撤回**

13.1供应商在上传资格预审申请文件后，可以修改其资格预审申请文件，但必须在规定的资格预审申请文件截止时间前，重新将其修改后的资格预审申请文件通过“资格预审申请文件提交”模块上传到系统中并采用数字证书对资格预审申请文件进行签名（加签供应商机构数字证书）。未成功向系统上传资格预审申请文件的，视为撤回资格预审申请文件。

13.2在资格预审申请文件截止时间之后，供应商不得对其递交的资格预审申请文件做任何修改或撤回。

## 

## 五、资格预审申请文件的审查

14.资格预审评审小组的组建及其审查工作按照第三章规定进行。

## 资格预审结果

15.对资格预审供应商的资格审查完毕后，通过达州市公共资源交易服务平台自动向资格预审供应商推送资格预审结果，同时以手机短信方式告知（供应商报名时应预留畅通的授权代表手机号码），以达州市公共资源交易服务平台自动推送的时间及内容为准。供应商登录达州市公共资源交易服务平台自行查看资格预审结果。

## 七、资格预审纪律要求

16.供应商参加本项目资格预审不得有下列情形：

（1）提供虚假材料谋取成交；

（2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

（3）与采购人、采购代理机构、或其他供应商恶意串通；

（4）向采购人、采购代理机构、资格预审小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

（5）在资格预审过程中与采购人、采购代理机构进行协商；

（6）拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

（7）法律法规规定的其他情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）-（7）条情形之一的，同时将取消被确认为资格预审合格的资格。

**八、特殊情形处理**

出现下列情形之一的，采购人或者采购中心应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：

（1）电子化交易平台发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；

（2）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过电子化交易平台实施的；

（3）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。

出现以上情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者省采购中心可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者采购中心应当依法废标或者终止采购活动。

## 九、询问、质疑和投诉

17.询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》《政府采购质疑和投诉办法》和四川省的有关规定办理（详细规定请在四川政府采购网政策法规模块查询）。

## 十、其 他

18.本资格预审文件中所引相关法律制度规定，在政府采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。本章规定的内容条款，在本项目递交资格预审申请文件截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法律制度规定执行，本资格预审文件不再做调整。

第三章 供应商资格资质性及其他类似效力要求与应提供的相关证明材料**（实质性要求）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **供应商资格资质性及其他类似效力要求** | | | **要求提供的相关证明材料** |
| **一、** | **资**  **格**  **要**  **求** | 1、具有独立承担民事责任的能力 | | （1）供应商为企业（包括合伙企业）、个体工商户的，提供工商营业执照、税务登记和组织机构代码证或提供由工商行政管理部门核发的法人和其他组织统一社会信用代码的营业执照（原件原色电子件）；  （2）供应商属于企业分支机构的，提供企业分支机构营业执照、税务登记和组织机构代码证或统一社会信用代码的营业执照（原件原色电子件）；  （3）供应商为其他组织的，提供合法的法人证书或执业许可证等证明文件（原件原色电子件）；  （4）供应商为自然人的，提供为中国公民的自然人身份证明（原件原色电子件）。 |
| 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； | | 供应商具有良好的商业信誉（在参加政府采购活动时做出承诺，详见：响应文件格式“承诺函”）；健全的财务会计制度(只需要具备下列之一)：  （1）供应商是法人的，提供经审计的财务报告，包括：资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表（执行小企业会计制度的可不提供所有者权益变动表）及其附注，或基本开户银行出具的资信证明。  （2）部分其他组织和自然人可以提供银行出具的资信证明。  （3）供应商也可提供财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的担保函（原件原色电子件）  （4）供应商也可提供健全的财务管理制度（原件原色电子件）。 |
| 3、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力； | | 供应商在参加政府采购活动时做出承诺（详见：响应文件格式“承诺函”） |
| 4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； | | 供应商可提供近一年内任意时间的缴纳税收的银行电子回单（票据）或者税务部门出具的纳税证明原件原色电子件、供应商近一年内任意时间的缴纳社保的银行电子回单（票据）或社保部门出具的社保缴纳证明材料（原件原色电子件），或在参加政府采购活动时做出承诺（详见：响应文件格式“承诺函”） |
| 5、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录； | | 供应商在参加政府采购活动时做出承诺（详见：响应文件格式“承诺函”） |
| 6、法律、行政法规规定的其他条件； | |  |
| 7、项目特殊资格要求： | | 根据资格预审文件要求提供。 |
| 8、具有地质灾害治理工程施工甲级资质； | | （原件扫描件） |
| 9、具备有效的《安全生产许可证》。 | | （原件扫描件） |
| 10、项目经理：具有二级及以上注册建造师资格(水利水电专业) 且具有有效的安全生产考核B证，同时具有水文地质或工程地质或环境地质等相关专业中级及以上职称。  技术负责人：具备水文地质或工程地质或环境地质或水工环地质专业中级及以上职称证。 | | （原件扫描件） |
| 11、专门面向中小微企业采购的项目另须提供的证明材料之一 | 《中小企业申明函》、《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业的证明文件。  注：供应商为残疾人福利性单位的视同为小型、微型企业，供应商为监狱企业的视同为小型、微型企业。 | 1.中小微企业应当提供《中小企业声明函》原件原色电子件。2.监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件原件原色电子件。3.残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件原色电子件并附在响应文件中。 |

注：1、供应商的资格、资质性及其他类似效力要求证明资料（原件原色电子件）。

2、以上证明材料一项不符合要求的,作为无效响应文件处理。

# 第四章 资格预审申请文件格式

一、本章所制申请文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性，但是，供应商申请文件相关资料和本章所制格式不一致的，需涵盖所有要求内容， 未按要求提供导致申请文件被判为无效申请文件，后果由供应商自行承担。

二、本章所制申请文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身情况作解释性说明，不作为必填项。

三、未提供具体格式的由供应商自拟。

**资格预审申请文件封面**

**资格预审申请文件**

采购项目编号：

采购项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **供应商名称：** | | | | |  |  |  |  |  |  | **（盖单位章）** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **供应商地址：** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |
| **法定代表人或其委托代理人：** | | | | | | | | | | |  |  | **（签章）** |
| **联系电话：** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **年** |  | **月** |  | **日** |  |  |  |

目 录

## 一、法定代表人（负责人）授权书（实质性要求）

## 二、承诺函（实质性要求）

## 三、资格证明材料（实质性要求）

四、法律、行政法规规定的其他条件（如有）

五、中小企业声明函（专门面向中小企业的项目提供）

六、残疾人福利性单位声明函（专门面向中小企业的项目提供）

七、监狱企业的证明文件（专门面向中小企业的项目提供）

八、供应商基本情况表

九、供应商认为需要提供的其他文件和资料。

## 一、法定代表人（负责人）授权书（格式）

## \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）：

## 本授权声明：XXX（供应商名称）XXX（法定代表人（负责人）姓名、职务）授权XXX（被授权人姓名、职务）为我方“XXX”项目（采购项目编号XXX）资格预审采购活动的合法代表，以我方

## 名义全权处理该项目有关资格预审采购活动等一切事宜。

## 特此声明。

## 法定代表人（负责人）：（签章）

## 授权代表：（签章）

## 供应商名称：（签章）

## 日期： 年 月 日

## 注：1、必须附法定代表人（负责人）和授权代表的身份证（正反两面原件原色电子件）。

2、法定代表人（负责人）参加资格预审的，只附身份证（正反两面原件原色电子件）。

## 二、承诺函（实质性要求）

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我公司作为XXXX采购项目的供应商，根据资格预审文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件；

二、我公司完全接受和满足本项目资格预审文件中规定的实质性要求，如对资格预审文件有异议，已经在递交申请文件截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对资格预审文件有异议的同时又参加资格预审活动以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

三、我公司截至资格预审申请文件递交截止日未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

四、我公司及我公司现任法定代表人、主要负责人在参加本次政府采购活动前3年内没有行贿犯罪记录；

五、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商， 不得再参加该采购项目的其他采购活动，我方承诺不属于此类禁止参加本项目的供应商。

六、在参加本次采购活动中，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

七、我方实际控制人或者中高级管理人员或者其他工作人员，不存在同时是采购代理机构工作人员的情形。

八、不存在同一母公司的两家以上的子公司，以不同供应商身份同时参加本项目同一合同项下的采购活动的情形。

九、我方与采购代理机构不存在关联关系，也不是采购代理机构的母公司或子公司。

十、如果有《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采[2015]33 号）规定的记入诚信档案的失信行为，将在资格预审申请文件中全面如实反映。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假， 我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称：XXXXXXXXX（签章）

法定代表人/单位负责人XXXXXXXXX（签章）：

日期：

## 资格证明材料（实质性要求）

供应商必须按本谈判/磋商文件“第三章 供应商资格资质性及其他类似效力要求与应提供的相关证明材料”要求提供相关证明材料。否则，视为无效响应文件。

一、供应商的资格资质性及其他类似效力要求对应提供的相关证明材料

1、

2、

3、

## 四、法律、行政法规规定的其他条件（如有）

## 五、中小企业声明函（专门面向中小企业项目适用）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情 况如下：

1.（标的名称），属于建筑业；承建企业为（企业名称），从业人员XXX人，营业收入为XXX万元，资产总额为XXX万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于建筑业；承建企业为（企业名称），从业人员XXX人，营业收入为XXX万元，资产总额为XXX万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。 本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（签章）：

日 期：

说明： 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 六、残疾人福利性单位声明函（专门面向中小企业项目适用）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加XXXX单位的XXXX项目采购活动由本单位承担工程。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（单位盖公章）：

日 期：

注：残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

## 七、监狱企业的证明文件（专门面向中小企业项目适用）

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，并加盖单位公章。

八、供应商基本情况表

**供应商基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | 邮政编码 | |  | |
| 联系方式 | 联系人 | |  | | 电话 | |  | |
| 传真 | |  | | 网址 | |  | |
| 组织结构 |  | | | | | | | |
| 法定代表人（负责人） | 姓名 |  | | 技术职称 |  | 电话 | |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | | 技术职称 |  | 电话 | |  |
| 成立时间 |  | | | 员工总人数： | | | | |
| 企业资质等级 |  | | | 其中 | 项目经理 | |  | |
| 营业执照号 |  | | | 高级职称人员 | |  | |
| 注册资金 |  | | | 中级职称人员 | |  | |
| 开户银行 |  | | | 初级职称人员 | |  | |
| 账号 |  | | | 技工 | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | |

九、供应商认为需要提供的其他文件和资料。

# 项目概况

**一、项目名称：**XXXXXXXXXXXXXXXX

**二、**资金来源及金额：XXXXXXXXX，人民币XXXXXXXXXX元，大写：XXXXXXXXXXXXXXXX

**三、工程内容及规模：**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**采购标的对应的中小企业划分标准所属行列：** 建筑业

# 第六章 资格审查办法

## 一、总 则

1.根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规，结合本采购项目特点制定本次资格审查办法。

2.根据《四川省财政厅关于规范政府采购工程项目采购执行管理有关事项的通知》第三条规定，本次资格预审由采购人实施资格审查。资格预审小组由采购人组建。

3.资格预审小组依法对供应商的资格进行审查。

4.资格审查过程独立、保密。供应商非法干预审核过程的行为将导致其资格预审申请文件作为无效处理。

5.资格预审小组审查资格预审申请文件的响应性，对于供应商而言，除资格预审小组要求其澄清、说明或者更正而提供的资料外，仅依据资格预审申请文件本身的内容，不寻求其他外部证据。

## 二、资格审查程序

1.资格预审在资格预审文件规定的时间和地点进行，采购人、监督人员进行资格预审活动现场签到。

2.资格预审时，采购单位可能根据具体情况邀请有关监督管理部门对资格预审活动进行现场监督。

3.资格预审小组发现资格预审文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评审。

4.资格预审小组应依据法律法规和本资格预审文件的规定，对供应商提交的资格预审申请文件进行审查，以确定供应商是否通过资格预审。

5.资格预审小组依法对供应商的资格进行审核结束后，出具资格预审报告。

三、资格预审审查标准

（详见第三章 供应商资格资质性及其他类似效力要求与应提供的相关证明材料）

## 四、资格预审申请文件的澄清

1. 在审查过程中，资格预审小组可以要求供应商对所提交的资格预审申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。资格预审小组不接受供应商主动提出的澄清和说明。
2. 供应商的澄清或说明不得改变资格预审申请文件的实质性内容，澄清或说明需签章，并作为资格预审申请文件的组成部分。
3. 资格预审小组不得暗示或者诱导供应商作出澄清、说明或纠正，对供应商递交的澄清、说明或纠正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清或说明。
4. 澄清或说明通过达州市公共资源交易服务平台进行，供应商应使用CA数字证书进行签章确认。

## 五、出具资格预审评审报告

(一)资格预审评审报告应当包括以下内容：

1. 资格预审公告刊登的媒体名称、递交资格预审申请文件的截止日期和地点；
2. 递交资格预审申请文件的供应商名单和资格预审小组成员名单；
3. 资格审查结果，未通过资格预审的原因等；

资格预审小组按照规定的程序对资格预审申请文件完成审查后，确定通过资格预审的供应商名单，并出具书面资格预审评审报告，资格预审小组成员应当在资格预审评审报告上签章，对自己的评审意见承担责任。资格预审小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的资格预审小组成员应当在资格预审评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意资格预审评审报告。

（二）通过资格预审的供应商不足3家的，由项目实施机构调整资格预审公告后重新组织资格预审。

## 六、随机抽取供应商

1. 抽取时间：资格预审工作结束后即线上随机抽取。
2. 抽取地点：达州市政府采购中心（达州市马踏洞新区龙马大道与鱼泉路交叉路口处新政务服务大楼B区）
3. 抽取方式：线上随机抽取。
4. 抽取家数：本项目抽取 8家。（通过资格审查的供应商≤8家，同时≥3家的，则全部邀请参与采购活动）。
5. 随机抽取过程，在两名以上采购人工作人员现场监督下，由采购人代表从资格预审合格的供应商中，通过达州市公共资源交易服务平台随机抽取参加谈判/磋商的供应商，并形成书面记录，全程录音录像，存档保存。
6. 抽取结果由达州市公共资源交易服务平台自动推送到供应商业务端，同时以手机短信方式告知（供应商报名时应预留畅通的授权代表手机号码），以达州市公共资源交易服务平台自动推送的时间及内容为准。请供应商及时登录达州市公共资源交易服务平台查看抽取结果。